

Protokoll zur Mitgliederversammlung am 27.03.2025

Anwesende des Kernteams + Gäste (Siehe auch die Teilnehmerliste)

- | | |
|---|--|
| ☒ Thomas Brach (1. Kassenwart) | ☒ Yvonne Kaiser (1. Vorsitzende, Protokollantin) |
| ☒ Barbara Daubländer (Beisitzerin) | ☒ Jorma Klar (Beisitzer) |
| ☒ Jens Drichel (Stellvertr. Kassenwart) | ☒ Yvonne Klar (Beisitzer) |
| ☒ Petra Eytel-Gentner (Stellvertr. Vorsitzende) | ☐ Gerhard Müller (Gast) |

Leitung:

- ☒ Yvonne Kaiser (1. Vorsitzende)

Protokoll:

- ☒ Yvonne Kaiser (1. Vorsitzende)

TOP 1: Eröffnung und Begrüßung durch die Vorsitzende

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die Tagesordnung vor. Sie stellt außerdem fest, dass die Ankündigung bzw. Einladung zur Mitgliederversammlung in der Presse rechtzeitig veröffentlicht wurde und somit ordnungsgemäß erfolgt ist.

TOP 2: Vorstellung und Abstimmung über die Tagesordnung (ggf. Ergänzungsanträge)

Antrag / Beschluss	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Ent-haltungen
Wir nehmen die heutige Tagesordnung wie bekanntgegeben an.	7	-	-

Ergänzungsanträge liegen keine vor.

TOP 3: Genehmigung des Sitzungsprotokolls der letzten Mitgliederversammlung

Antrag / Beschluss	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Ent-haltungen
Wir nehmen das Protokoll zur letzten Mitgliederversammlung an.	7	-	-

TOP 4: Bericht des Vorstandes

Die Vorsitzende berichtet über bisherige Tätigkeiten bzw. Aktionen, Projekte etc., die u. a. finanzielle vom Förderverein unterstützt wurden. Hierzu gehören u. a. die Bläserklasse bzw. deren Instrumente, die Förderung für den Sportbereich. Hier konnten die Klassen beim Sportfest auf Wunsch der Fachschaft Sport Prämien für die Klassenkasse gewinnen. Die Gewinner-Klassen dürfen selbst entscheiden, wofür die Gelder genutzt werden. Die Quittungen können beim Förderverein eingereicht werden. Allerdings muss es um für den Verein förderfähige Ausgaben gehen.

Es wurden im Rahmen der Projektwoche z. B. Kosten für Übungsleiter und Materialien für die Gestaltung des Schulgartens am Standort in Weißenthurm übernommen.

Auch wurden z. B. Sicherheitsschuh-Überzieher für die Berufsorientierungsphasen angeschafft und die Robotic-AG unterstützt, die hierdurch an der FIRST-LEGO-League teilnehmen kann.

Auch wurden T-Shirts mit dem LOGO der Schule angeschafft, die zur Stärkung der Schulgemeinschaft beitragen sollen.

Besonders hervorzuheben ist die Autorenlesung mit Jennifer Tegel, der Enkelin von Amonth Göth (KZ-Kommandant). Diese ist von den Schülerinnen und Schülern der 9. und 10. Klassen sehr positiv angenommen worden, auch die Autorin war positiv beeindruckt. Zudem fand auch eine Abendveranstaltung für alle Interessierten, u. a. Schülern der Oberstufe des Mittelrhein-Gymnasiums statt. Diese Abendveranstaltung wird kostenmäßig von den beiden Fördervereinen der beiden Schulen gemeinsam getragen.

TOP 5: Bericht des Schulleiters

Dies übernimmt die Stellvertretende Schulleiterin Petra Eytel-Gentner. Der Schwerpunkt liegt hier auf dem Startchancen-Programm, also der Idee Schule neu zu denken. Die Lehrerschaft hat die ersten Ideen und Ansätze hierzu ohne die üblicherweise zu erwartende Gegenwehr bei Veränderungsprozessen angenommen. Es ist angedacht künftig darauf hinzuarbeiten, dass die Schüler kurze Instruktionsphasen erhalten und dann unterstützt von den Lehrkräften an verschiedenen Orten eigenständig Wochenpläne bearbeiten werden.

Hierfür soll am liebsten noch vor den Ferien schon eine erste deutlich sichtbare räumliche Neugestaltung geschehen. Es wird in der Unterstufe „Lernhäuser“ geben und auch jeweils Räumlichkeiten, die noch neu zu gestalten sind (Farbe etc.), damit Schülerinnen und Schüler auch einen positiv wirkenden Rückzugsort haben, an dem Sie still für sich arbeiten können und so die nötige Konzentration finden können als auch z. B. Fördermaterial finden, das Ihnen ermöglicht ihre Fähigkeiten weiter zu entwickeln und ihre Talente ausschöpfen zu können.

Außerdem berichtet Sie davon, dass auch das Angebot für die „Bewegte Pause“ von den Schülern gut angenommen werden.

TOP 6: Bericht des Kassenwarts

Thomas Brach stellt die Einnahmen-Ausgaben-Rechnung sowie die Vermögens- und Kostenstellenrechnung vor. Er verweist darauf, dass zwar noch ein Vermögenszuwachs in Höhe von 473,12 € (Stand: 21.03.2025) stattgefunden hat – dies aber auf die Situation der Bläserklasse zurück zu führen ist, ansonsten wäre der Bestand etwas abgebaut worden. Auch spricht er noch mal die Rücklagenbildung an. Eine Kassenprüfung konnte aus u. a. organisatorischen Gründen noch nicht durchgeführt werden, wird aber zeitnah nachgeholt. Die Anwesenden bedanken sich bei ihm für die gute Arbeit.

TOP 7: Bericht der Kassenprüfer/innen

Eine Ausführliche Prüfung konnte aufgrund organisatorischer Hindernisse leider noch nicht stattfinden – daher bleibt dieser an dieser Stelle aus. Die Prüfung wird zeitnah nachgeholt – das Ergebnis der Prüfung wird dem Vorstand im Anschluss mitgeteilt und in der nächsten Mitgliederversammlung vorgestellt. Für Fragen steht der Kassenwart Thomas Brach gerne zur Verfügung!

Ein herzliches Dankeschön geht an den Kassenprüfer und die Kassenprüferin für Ihren kritischen Blick und Ihre Bereitschaft Belege zu prüfen!

TOP 8: Entlastung des Kassenwarts

Da keine Kassenprüfung stattfinden konnte, wird folgendes beschlossen:

Antrag / Beschluss	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Ent-haltungen
1. Die Mitgliederversammlung nimmt zur Kenntnis, dass die Kassenprüfung aus u. a. organisatorischen Gründen nicht durchgeführt werden konnte.	7	-	-
2. Die Mitgliederversammlung beschließt, die Entlastung des Kassenwarts bis zur Nachholung der Kassenprüfung zu verschieben.			
3. Die Kassenprüfung wird bis spätestens 30. Juni 2025 nachgeholt.			
4. Die endgültige Entlastung des Kassenwarts erfolgt im Rahmen der nächsten ordentlichen Mitgliederversammlung nach erfolgter Kassenprüfung.			

TOP 9: Entlastung des Vorstandes

Sie Vorsitzende stellt zwei Variante vor: keine Entlastung oder eine vorläufige Entlastung.

Antrag / Beschluss	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
Die Mitgliederversammlung der Realschule Plus Mülheim-Kärlich beschließt, den Vorstand vorläufig zu entlasten . Aufgrund der nicht durchgeführten Kassenprüfung kann eine endgültige Entlastung erst nach Nachholung der Kassenprüfung erfolgen.	7	-	-

TOP 10: Anträge zu laufenden und neuen Projekten der Schule

Es liegen keine Anträge hierzu vor, die nicht bereits im Rahmen der Vorstandssitzung besprochen worden wären.

TOP 11: Sonstiges

Die Vorsitzende weist darauf hin, dass man sich für die nächste Mitgliederversammlung etwas überlegen müsste, damit die Beteiligung höher wäre zumal Neuwahlen im nächsten Jahr anstehen.

Jens Drichel weist darauf hin, dass der ehemalige Vorsitzende Herr Herbel am Schuljahresanfang durch die Klassen gegangen sei, um zusammen mit einem SEB-Mitglied Werbung für Förderverein und SEB zu machen.

Yvonne Kaiser weist darauf hin, dass dies das letzte Mal nicht möglich gewesen wäre ohne großen organisatorischen Aufwand, da die Elternabende nicht alle am gleichen Abend stattgefunden hätten – bezogen auf die Klassen 7-10.

Es wird festgestellt, dass aufgrund der ebenfalls anstehenden Neuwahl des SEB dieses Mal eigentlich die ersten Elternabende wieder am gleichen Tag stattfinden müssten.

Weißenthurm, 27.03.2025

Yvonne Kaiser
(1. Vorsitzende / Protokollantin)

Petra Eytel-Gentner
(Stellvertr. Vorsitzende)